

ПРИНЯТО

Советом Центра РЦМО
Протокол от 23.03.2026 № 5

РАССМОТРЕНО

на заседании трудового коллектива
Протокол от 23.03.2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Буренова Т.А.



М.П.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
Самарской области
«Региональный центр мониторинга в образовании»**

по состоянию на 31 декабря 2025 года

г. Самара

1. Общие сведения

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (сокращённое наименование учреждения: РЦМО) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Самарской области в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, законодательством Самарской области и Уставом РЦМО.

Учредителем РЦМО является Самарская область. Функции и полномочия учредителя РЦМО от имени Самарской области осуществляет министерство образования Самарской области и министерство имущественных отношений Самарской области. Организационно-правовая форма РЦМО - государственное бюджетное учреждение.

Предметом деятельности РЦМО является реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации. РЦМО реализует образовательную деятельность на основании действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной министерством образования и науки Самарской области.

Основными видами деятельности РЦМО являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- предоставление консультационных и методических услуг;
- административное обеспечение деятельности организации;
- организация и проведение научно-исследовательских работ;
- организационно-методическая деятельность;
- опытно-экспериментальная и мониторинговая деятельность;
- учебно-методическая деятельность;
- психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение субъектов образовательной деятельности;
- информационное, технологическое и методическое сопровождение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, и иных оценочных процедур;
- информационно-методическое сопровождение государственной аккредитации образовательных учреждений, расположенных на территории Самарской области;
- организационно-методическое обеспечение мониторинга состояния образования на территории области в рамках программы, утверждённой министерством образования и науки Самарской области;
- сбор, обработка, анализ образовательной статистики на территории Самарской области.

В соответствии с этими видами деятельности министерство образования Самарской области формирует и утверждает государственное задание для РЦМО.

Основными задачами РЦМО являются:

- организация и проведение курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов системы образования;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы РЦМО;
- разработка и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- разработка организационно-методического сопровождения и организационно-технологического обеспечения работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в целях осуществления полномочий министерства образования Самарской области;
- выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий министерства образования Самарской области, установленных распорядительными документами министерства образования Самарской области;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ;
- консультационная и информационная деятельность по профилю работы РЦМО;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга региональной системы образования;
- сбор, обработка и анализ образовательной статистики в Самарской области;
- организация и проведение работ на базе экспериментальных площадок РЦМО, направленных на апробацию учебно-методических комплексов для мониторинга региональной системы образования;
- проведение конференций, совещаний и семинаров по основным направлениям деятельности РЦМО.

РЦМО является юридическим лицом, наделённым обособленным имуществом, находящимся в собственности Самарской области. Имущество закрепляется за РЦМО на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством РФ. РЦМО вправе иметь имущество на иных обязательственных правах в соответствии с законодательством РФ.

2. Система управления

Непосредственное управление РЦМО осуществляет директор.

Общее руководство организаций осуществляет выборный представительный орган – Совет Центра, возглавляемый председателем.

Совет избирается простым голосованием на общем собрании трудового коллектива.

Высшим органом самоуправления РЦМО является Общее собрание трудового коллектива. В состав общего собрания трудового коллектива РЦМО входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с РЦМО.

В структуру РЦМО входит 7 отделов для реализации уставных задач.

Административные обязанности в РЦМО распределены согласно Уставу и штатному расписанию, чётко распределены функциональные обязанности согласно должностным инструкциям сотрудников.

Эффективная работа системы управления РЦМО обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений о распределении функций и взаимодействии отделов, должностных инструкций начальников (руководителей) и сотрудников отделов, организованной системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

Контроль над выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в организации осуществляется оперативное управление через совещания, заседания органов управления. Для оперативного руководства и координации деятельности РЦМО издаются приказы и распоряжения директора. В целом организация управления в РЦМО соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу. Имеющаяся организационная структура управления оказывает положительное влияние на положение дел в организации и позволяет ей эффективно функционировать, достигать поставленных целей.

Вывод за отчётный период: в целом структура и система управления РЦМО достаточно эффективны для обеспечения выполнения функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Локальные нормативно-правовые акты и организационно-распорядительная документация соответствуют действующему законодательству РФ.

3. Организация образовательного процесса

РЦМО реализует дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации в соответствии со ст. 76. Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и лицензией на осуществление образовательной деятельности. Организация самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ.

Образовательный процесс в РЦМО осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией. Учебный процесс в РЦМО организуется ежегодно в период с февраля по апрель в соответствии с календарным учебным графиком

реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - ДПП ПК), учебным планом и расписаниями занятий.

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации РЦМО осуществляется без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы. Формы обучения: очная, заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование. В рамках государственного задания обучение по ДПП ПК осуществляется только для работников образования Самарской области.

Приём документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) проводится путём заполнения заявления в письменном виде и оформления приказа о зачислении.

Образовательная деятельность в РЦМО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) определяются образовательной программой. Срок обучения – срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе (16, 24 и 36 академических часов). При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальная учебная нагрузка в день составляет не более 8 часов.

Отчисление слушателей по завершении обучения оформляется приказом директора.

В отчетный период актуализированы локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность, переработаны реализуемые программы.

При организации учебного процесса в РЦМО соблюдаются санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования по охране жизни и здоровья его участников.

В обследуемый период в РЦМО прошли обучение 3189 слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

Вывод: образовательная деятельность в РЦМО осуществляется в соответствии с требованиями к реализации программ дополнительного профессионального образования.

4. Содержание и качество подготовки слушателей и их востребованность

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации разрабатываются, принимаются, утверждаются и реализуются РЦМО самостоятельно с учётом потребности РЦМО в соответствии с государственным заданием и (или) заявками на предоставление образовательных услуг на основе Именного образовательного чека. Содержание ДПП ПК определяется следующими учебно-методическими документами: дополнительная профессиональная программа, рабочая программа, учебный план, календарный учебный график.

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации после их разработки принимаются Советом Центра и утверждаются директором РЦМО.

Цель обучения по ДПП – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Учебный план является основным официальным документом, регламентирующим перечень учебных дисциплин, их объём, виды занятий, формы итоговой аттестации знаний слушателей. Набор учебных дисциплин/модулей имеет логическую последовательность в изучении. По каждой дисциплине/ модулю учебного плана указывается количество часов по видам занятий (лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа), вид контроля знаний (тестирование, зачёт, квалификационное испытание). Помимо итогового контроля предусмотрен промежуточный. Инструменты контроля — тесты, контроль самостоятельной работы. По каждой программе ДПО запланированы практические занятия, в ходе которых осуществляется отработка, закрепление и совершенствование полученных знаний и навыков.

РЦМО проводит обучение по следующим учебным программам:

1. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по русскому языку для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
2. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по математике для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
3. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по физике для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
4. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по обществознанию для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
5. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по истории для проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего образования»,

20. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по географии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

21. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по биологии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

22. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по химии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

23. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по информатике и ИКТ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

24. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по литературе для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

25. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по английскому языку для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

26. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по немецкому языку для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

27. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по французскому языку для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

28. «Обучение кандидатов в члены предметной комиссии Самарской области по испанскому языку для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

29. «Программа курса подготовки системных администраторов для технологического обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»,

30. «Обучение технических работников РЦОИ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования»,

31. «Подготовка экспертов к проведению аккредитационной экспертизы образовательной деятельности образовательных организаций»,

Для проведения обучения в дистанционном формате в РЦМО применяется система дистанционного обучения LMS MOODLE. Moodle

распространяется бесплатно в качестве программного обеспечения с открытым кодом (Open Source). Обучающимся обеспечивается доступ к электронным образовательным ресурсам, адаптированным также для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучения технических специалистов в качестве электронно-образовательных ресурсов используются станции программных комплексов:

- «Технологическое сопровождение экзамена»;
- «Планирование РИС ГИА (ЕГЭ)»;
- «Станция верификации»;
- «Станция сканирования»;
- «ABBY Test Reader Network».

Для обучения кандидатов в члены предметных комиссий в качестве электронных образовательных ресурсов используется учебный портал exp.rsmo.ru. Для кандидатов в члены предметных комиссий доступны «кейсы» для самостоятельного изучения, а также практические задания, по итогам выполнения которых выставляется оценка «зачёт/не зачёт». Средства воспитания не предусмотрены.

В учебно-методическом арсенале РЦМО также имеется электронная библиотека, которая включает в себя необходимую учебную литературу, учебные пособия и учебно-методические материалы, которые в том числе доступны для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, за исключением маломобильных граждан.

Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями отсутствуют.

Контроль качества подготовки слушателей осуществляется на всех этапах реализации ДПП и сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости, проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой ДПП, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами РЦМО.

По окончании обучения слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдавался соответствующий документ (удостоверение о повышении квалификации), подписанный директором РЦМО, заверенный печатью организации. За отчётный период оформлено и выдано 3189 удостоверений о повышении квалификации (в том числе, 600 удостоверений было выдано слушателям по ДПП повышения квалификации на основе Именного образовательного чека).

Слушатели, прошедшие обучение по ДПП ПК РЦМО, принимают участие в проведении аккредитационной экспертизы образовательной деятельности образовательных организаций Самарской области, а также в

подготовке и проведении ГИА Самарской области по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования:

- в качестве системных администраторов осуществляют технологическое обеспечение ГИА;
- в качестве технических специалистов осуществляют приём, верификацию и сканирование экзаменационных материалов ГИА;
- в качестве экспертов принимают участие в работе предметных комиссий Самарской области по проведению ГИА.

Вывод: при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в РЦМО учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования (вариативность, индивидуальный подход, применение дистанционных технологий и т.п.) и специфика предметной области. Содержание образовательных программ подтверждает значимость и востребованность формируемых и совершенствуемых компетенций.

5. Качество кадрового обеспечения

Организация укомплектована административно-управленческим персоналом и квалифицированными педагогическими кадрами. Педагогические и иные работники РЦМО систематически повышают свой профессиональный уровень, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, занимаются самообразованием. За отчетный период прошли повышение квалификации 6 работников.

Сотрудники РЦМО регулярно принимают участие в вебинарах, круглых столах, семинарах, конференциях регионального и федерального уровней.

В целом кадровый состав РЦМО остаётся стабильным, несмотря на единичные случаи увольнения работников, и обладает достаточным потенциалом для качественной подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам и обеспечения высоких результатов профессиональной деятельности.

Вывод: РЦМО располагает квалифицированными кадрами, способными на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать трудовые задачи.

6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Для проведения дистанционного обучения в РЦМО используется система дистанционного обучения LMS MOODLE. Moodle распространяется бесплатно в качестве программного обеспечения с открытым кодом (Open Source).

При работе в системе Moodle используются следующие инструменты дистанционных образовательных технологий:

- Видеолекции
- Видеокейсы
- Мультимедийные лекции
- Анимированные презентации
- Видеоконференции
- Вебинары
- Интерактивные тесты и тренажёры

РЦМО оснащён необходимыми ресурсами, которые позволяют использовать информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе:

Технические средства:

- системы, позволяющие сохранять информацию (флеш-карты, диски);
- презентации;
- мультимедийный проектор, экран;
- принтеры, сканеры;
- аудио и видеотехника;
- компакт-диски;
- электронная почта;
- выход в интернет.

Обучающиеся обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами. Комплект учебно-методических материалов курса включает:

- рабочую программу курса;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях или в системе дистанционного обучения);
- презентации;
- видеолекции.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в электронном и печатном виде.

Перечень электронных информационных ресурсов, используемых в образовательном процессе:

1	Министерство Просвещения РФ	edu.gov.ru
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	obrnadzor.gov.ru
3	Министерство образования Самарской области	educat.samregion.ru
4	РЦМО	rcmo.ru
5	Федеральный портал «Российское образование»	edu.ru
6	Федеральный центр тестирования (ФЦТ)	rustest.ru
7	Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ)	fipi.ru

Для доступа всех участников образовательных отношений к информации, связанной с реализацией ДПП ПК, организация обеспечивает функционирование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официального сайта РЦМО rcmo.ru. Сайт успешно развивается, контент своевременно обновляется.

Функционирование информационной образовательной среды в РЦМО обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий. Созданы необходимые условия для самостоятельной работы обучающихся.

Вывод: учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к реализуемым программам дополнительного профессионального образования и способствует повышению эффективности образовательного процесса.

7. Качество материально-технической базы

Образовательная деятельность ведётся в помещениях, соответствующих всем требованиям и нормам. Для проведения обучения выделено 80 м², 33 рабочих мест, оснащённых персональными компьютерами (33 шт.), мониторами (33 шт.), что удовлетворяет требованиям учебного процесса.

Учебная аудитория соответствует современным требованиям к организации рабочего места: оборудована видеопроектором и демонстрационным экраном, на котором можно отображать любой медиаконтент с компьютера преподавателя, оснащена комфортабельной мебелью современного дизайна, локальным освещением на рабочем месте, задействована система кондиционирования воздуха. Каждое рабочее место оборудовано современными компьютерами, которые объединены в локальную сеть и подключены к высокоскоростной линии Интернет, что

позволяет организовывать занятия с применением современных образовательных и информационных технологий.

В РЦМО организован доступ слушателей к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Помещения подключены к сети интернет, имеющееся оборудование позволяет проводить видеоконференции и занятия в дистанционном режиме, реализована возможность подключения и работы по Wi-Fi. Каждому слушателю (обучающемуся) предоставляется пароль и логин для входа в личный кабинет на платформе дистанционного образования Moodle, которым можно воспользоваться в любое время и из любой точки, где есть Интернет.

В процессе обучения используются только лицензионные версии программных продуктов, что гарантирует слушателям (обучающимся) законность и стабильность проведения образовательного процесса.

В РЦМО созданы максимальные условия для организации самостоятельного питания слушателей, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: имеется помещение, приспособленное для приёма пищи, площадью 15,2 м², оборудованное мебелью и бытовой техникой.

В РЦМО приняты меры, направленные на обеспечение антитеррористической защищённости: пропускной режим и охрана помещений. В штате имеются вахтёры, выполняющие обязанности по пропускному и внутриобъектному режиму соответственно. Помещения РЦМО оборудованы первичными средствами пожаротушения согласно нормам. К системам противопожарной защиты объекта относится АПС - автоматическая пожарная сигнализация. Двери, ведущие на лестницы, и входные двери оборудованы доводчиками.

Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в РЦМО созданы в соответствии со ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и соответствуют условиям охраны здоровья для всего контингента обучающихся.

Вывод: качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю программ ДПО. Уровень оснащённости РЦМО учебным оборудованием и учебно-методическими материалами полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки на должном уровне. Материально-техническая база РЦМО находится в хорошем состоянии и соответствует требованиям к оснащению образовательного процесса.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования в РЦМО осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторинг образовательных достижений обучающихся;
- анализ результатов опросов/анкетирования обучающихся.

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные достижения обучающихся;
 - продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей;
 - образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ заявленным требованиям к их освоению);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в РЦМО, условия их реализации;

Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое и информационное сопровождение процесса обучения.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в РЦМО;
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования в рамках реализуемых образовательных программ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования с учётом потребностей разных потребителей образовательных услуг;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения.

В целом данные успеваемости и качества знаний свидетельствуют об успешном освоении слушателями учебных дисциплин. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации пройдены своевременно и полностью, предусмотренный календарным учебным графиком объём занятий реализован в установленные сроки.

В рамках внутреннего контроля осуществляется ежемесячный контроль исполнения текущих планов структурных подразделений в части выполнения государственного задания, исполнения приказов директора, решений коллегиальных органов (Совета Центра). Внутренняя система оценки качества образования направлена на повышение уровня оказываемых образовательных услуг для максимального удовлетворения потребностей заказчиков.

Вывод: имеющаяся внутренняя система оценки качества образования РЦМО позволяет объективно отслеживать образовательные достижения слушателей, устанавливать степень соответствия качества образования требованиям к результатам освоения слушателями дополнительных профессиональных программ.

9. Анализ показателей деятельности РЦМО

На основании данных, полученных в результате самообследования, можно сделать следующие выводы:

1. Имеющиеся в РЦМО организационно-правовые и распорядительные документы соответствуют требованиям законодательства РФ и Уставу организации.

2. Структура и система управления РЦМО достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством РФ.

3. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объёме.

4. Уровень и качество материально-технического обеспечения РЦМО по реализуемым программам повышения квалификации, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.

5. РЦМО располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по

качественной подготовке слушателей по образовательным программам, реализуемым в организации.

6. Направления подготовки специалистов по учебным программам соответствуют содержанию и объёму государственного задания РЦМО за отчётный период.

7. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.

8. Качество материально-технического, учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю.

Показатели деятельности РЦМО

№	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчётный период)
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	чел./%	2520/100
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	чел./%	0/0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	чел./%	0/0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	31
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	31
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	31
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	31
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития	%	0

	науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ		
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	единиц	0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	чел./%	1/100
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел./%	8/80%
1.10.1	Высшая	чел./%	3
1.10.2	Первая	чел./%	5
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	45
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических	единиц	0

	работников		
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс.руб	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб	65909,54
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	8718,19
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	212,38

4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв.м.	48,4
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв.м.	0
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв.м.	48,4
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв.м.	0
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	0

Директор РЦМО



Т.А. Буренова