


<p>Утверждено Приказом РЦМО от <u>25.09.2025</u> № <u>2</u> Ж.В.Гудкова</p> 	<p>Принято Общим собранием трудового коллектива Протокол № <u>2</u> от <u>25.09.2025</u></p>
---	--

Положение
об Общем собрании трудового коллектива
Государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования
Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (далее – Общее собрание РЦМО или Положение) разработано для Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО).

Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом РЦМО, изменениями в Устав РЦМО.

1.2. Общее собрание РЦМО является постоянно действующим органом управления деятельностью РЦМО.

1.3. Каждый работник РЦМО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания РЦМО.

1.4. Решение, принятое Общим собранием РЦМО и не противоречащее законодательству РФ, Уставу РЦМО, изменениями в Устав РЦМО, является обязательным для исполнения всеми работниками.

1.6. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Общего собрания РЦМО.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания РЦМО

2.1. Основными задачами Общего собрания РЦМО являются:

- обеспечение права на осуществление управленческих начал, развитию инициативы работников;

- рассмотрение общих вопросов деятельности РЦМО.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы РЦМО.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам РЦМО.

3. Компетенция Общего собрания РЦМО

3.1. Общее собрание РЦМО:

- принимает проект Устава, а также проекты вносимых в него изменений;
- принимает Коллективный договор,
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в РЦМО и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников;

- избирает Совет РЦМО;

- рассматривает иные вопросы в пределах своих полномочий.

4. Организация деятельности Общего собрания РЦМО

4.1. В Общем собрании РЦМО с правом решающего голоса принимают участие все работники РЦМО.

4.2. Общее собрание РЦМО проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Внеочередное Общее собрание РЦМО может быть проведено по инициативе работников в количестве не менее 50% от их общего числа.

4.4. Общее собрание РЦМО считается правомочным, если в нем участвуют не менее $\frac{1}{2}$ общего числа членов трудового коллектива РЦМО, а

решение Общего собрания РЦМО считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.5. Решения Общего собрания РЦМО оформляются протоколами.

4.6. Ответственность за выполнение решений Общего собрания РЦМО лежит на директоре РЦМО. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания РЦМО.

4.7. Директор РЦМО, в случае несогласия с решением Общего собрания РЦМО, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства работников трудового коллектива РЦМО и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Общее собрание РЦМО избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.9. Председатель Общего собрания РЦМО:

- организует деятельность Общего собрания РЦМО;
- информирует работников о предстоящем Общем собрании РЦМО не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания РЦМО;
- определяет повестку дня заседания Общего собрания РЦМО;
- контролирует выполнение решений Общего собрания РЦМО.

5. Права Общего собрания РЦМО

5.1. Общее собрания РЦМО имеет право:

- участвовать в управлении РЦМО в пределах своей компетенции;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием РЦМО любого вопроса, касающегося деятельности РЦМО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания РЦМО;

- при несогласии с решением Общего собрания РЦМО высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания РЦМО

6.1. Общее собрание РЦМО несет ответственность за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Общее собрание РЦМО несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

7. Делопроизводство Общего собрания РЦМО

7.1. Заседание Общего собрания РЦМО оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания РЦМО;
- количественное присутствие работников РЦМО на собрании;
- повестка дня;
- выступления, предложения, рекомендации и замечания участников собрания;
- краткая запись выступления;
- решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания РЦМО.

7.3. Протоколы формируются в дело с индексом 01-15 и имеют постоянный срок хранения.

7.4. В журнале регистрации протоколов Общего собрания РЦМО фиксируются:

- дата проведения;
- номер протокола;
- наименование протокола.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.6. Журнал протоколов хранится у директора РЦМО и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).