

## Инструкция по подаче заявлений посредством ЕПГУ для получения услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности

Для предоставления услуги в электронном виде заявителю необходимо обратиться с заявлением и комплектом документов в уполномоченные органы власти посредством формы-концентратора на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ) вне зависимости от причины обращения. Обращаем внимание на соответствие подаваемых документов причине обращения, правильном выборе типа заявления на ЕПГУ.

<https://www.gosuslugi.ru/610173/1/form>

Для авторизации на ЕПГУ необходимо иметь **подтвержденную учетную запись руководителя образовательной организации/индивидуального предпринимателя**. Доступна авторизация посредством логина/пароля или через электронную подпись.

Государственные услуги

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

Восстановить

Войти

Войти другим способом

QR-код Эл. подпись

Государственная аккредитация образовательной деятельности

С помощью услуги организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, могут:

- оформить бессрочную или временную государственную аккредитацию
- внести изменения в реестр
- исправить ошибки и опечатки в реестре
- получить выписку из реестра

Услугу оказывает Рособрнадзор

Услуга оказывается на основании оптимизированного стандарта, разработанного в соответствии с постановлением Правительства от 30 июля 2021 г. № 1279

Ответьте на несколько вопросов и узнайте, что делать дальше

Начать

## Предоставление государственной аккредитации

На ЕПГУ доступны различные сценарии предоставления услуги. Для идентификации необходимо выбрать наличие государственной аккредитации у заявителя.

[< Назад](#)

**Имеется ли у вас государственная аккредитация на образовательную деятельность?**

Да



Нет



На выбор доступно 3 сценария подачи заявления. Рассмотрим подачу заявления на предоставление бессрочной государственной аккредитации.

[< Назад](#)

**Что хотите сделать?**

Оформить первичную бессрочную аккредитацию



Оформить временную аккредитацию



Получить выписку



В системе будут указаны необходимые документы, сроки оказания услуг, стоимость, необходимые действия и результат оказания услуги.

## Что нужно для подачи заявления

- Данные вашей организации
- Сведения по образовательным программам для государственной аккредитации
- Сканы сведений о реализации образовательных программ для государственной аккредитации

### Срок оказания услуги

20 рабочих дней

### Стоимость

до 100 000 Р

### Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП)

### Результат

Уведомление о государственной аккредитации и ссылка на реестровую запись придут в личный кабинет

[Перейти к заявлению](#)



Данные организации (наименование, ИНН/ОГРН, адрес места нахождения и тп.) на ЕПГУ поступают из ФНС. В случае несоответствия данных заявителю необходимо обратиться в ФНС для актуализации.

[← Назад](#)

### Проверьте данные организации

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

Сокращённое наименование

ГБУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ЦГАМО"

ОГРН

1155038006420

ИНН

5038116540

КПП

503801001

Фамилия руководителя

Алексеев

Имя руководителя

Алексей

Отчество руководителя

Алексеевич

[Откуда эти данные и как исправить ошибку](#)

Верно 

[← Назад](#)

### Проверьте юридический адрес организации

Адрес

141240, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПУШКИНО, УЛ ПИОНЕРСКАЯ  
(МАМОНТОВКА МКР.), Д. 15

[Откуда эти данные и как исправить ошибку](#)

Верно 

Данные о телефоне и адресе электронной почты редактируются в профиле организации на ЕПГУ.

The screenshot shows two side-by-side panels for editing organizational data. The left panel is titled "Проверьте телефон организации" (Check organization phone) and displays the number "+7 496 580-06-33" with a "Редактировать" (Edit) link below it. The right panel is titled "Проверьте электронную почту организации" (Check organization email) and displays the address "4986020542@mail.ru" with a "Редактировать" (Edit) link below it. At the bottom of each panel is a blue "Верно" (Correct) button, which is highlighted with a red arrow pointing to it from the right.

Заявителю необходимо указать адрес официального сайта в требуемом формате.

The screenshot shows a form titled "Укажите адрес официального сайта организации" (Specify the address of the organization's official website). The form has a "Сайт" (Website) label and a text input field containing "mo.mosreg.ru". Below the input field is a blue "Продолжить" (Continue) button, which is highlighted with a red arrow pointing to it from the right.

Необходимо выбрать образовательные программы, которые организация/ИП подает для государственной аккредитации. В настоящее время возможность подачи заявления одновременно на общеобразовательные программы и программы СПО на ЕПГУ не реализована.

The screenshot shows a form titled "Какие образовательные программы вы заявляете для государственной аккредитации?" (Which educational programs do you declare for state accreditation?). There are two selectable options, each in a light blue rounded rectangle with a right-pointing arrow: "Основные общеобразовательные программы" (Basic general education programs) and "Основные профессиональные образовательные программы" (Basic professional education programs).

Вариант 1 – основные общеобразовательные программы.

Заявитель выбирает уровни и указывает общеобразовательные программы (можно выбрать от 1-й до 3-х через кнопку «Добавить программу»), указывает ссылку на программу на сайте и заполняет сведения о количестве обучающихся:

[← Назад](#)

### Укажите информацию по основным общеобразовательным программам, заявляемым для государственной аккредитации

#### Программа 1

Уровень образования

Среднее общее образование



Программа

Среднее общее образование



Ссылка на программу

<https://mo.mosreg.ru/dokumenty/gosudarstvennye-uslugi/gosudarstve...>

Количество обучающихся в очной форме

1

Количество обучающихся в очно-заочной форме

2

Количество обучающихся в заочной форме

3

Количество обучающихся по всем формам обучения

6

[Добавить программу](#)

[Продолжить](#)



## Вариант 2 – основные профессиональные образовательные программы.

[← Назад](#)

### В отношении чего подаётся заявление на государственную аккредитацию?

Направлений подготовки, специальностей, профессий

Укрупнённых групп специальностей, профессий и направлений >

Областей образования >

Областей профессиональной деятельности >

Видов профессиональной деятельности >

Заявитель выбирает уровни (ПКРС или ППСЗ), указывает код программы в соответствии со справочником, указывает наименование ОП, ссылку на программу, ФОС с ключами ответов на сайте и заполняет сведения о количестве обучающихся. Можно выбрать необходимое количество программ через кнопку «Добавить программу».

[← Назад](#)

### Укажите информацию по основным профессиональным образовательным программам

#### Программа 1

Уровень образования

Среднее профессиональное образование - подготовка сп... ✕

Код и наименование профессии, специальности и направление подготовки

05.02.01 Картография ✕

Наименование ОП

Образовательная программа среднего профессионального образо...

Ссылка на программу, ФОС с ключами ответов

<https://mo.mosreg.ru/dokumenty/gosudarstvennye-uslugi/gosudarstve...>

Количество обучающихся на старшем курсе в очной форме

20

Количество обучающихся на старшем курсе в очно-заочной форме

0


Количество обучающихся на старшем курсе в заочной форме

5

Количество обучающихся на старшем курсе по всем формам обучения

25

[Добавить программу](#)

[Продолжить](#) 



При наличии филиала заявитель может добавить сведения об одном филиале. В случае, если у заявителя более одного филиала – их необходимо отразить в заявлении по установленной форме и аккредитационный орган внесет их в АКНД ПП на этапе регистрации заявления.

[← Назад](#)

Хотите добавить сведения о филиале?

В рамках данного заявления вы можете добавить сведения об одном филиале

Да >

Нет >

Далее система предложит заявителю указать ряд ссылок на необходимые при подаче заявления данные. При наличии запрошенных данных заявителю необходимо указать ссылку на размещенные на сайте документы.

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на лицензию на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на отчет о самообследовании?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на результаты мониторинга в системе образования?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на результаты независимой оценки качества образования?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на результаты профессионально-общественной аккредитации?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Хотите указать ссылку на результаты общественной аккредитации?

Да >

Нет >

[← Назад](#)

Укажите ссылку на результаты общественной аккредитации

Ссылка

<https://mo.mosreg.ru/dokumenty/gosudarstvennye-uslugi/gosudarstve...>

Продолжить >

Для подачи документов заявителю необходимо загрузить заявление и сведения о реализации образовательных программ по установленной форме

The screenshot shows a web interface for uploading documents. At the top left, there is a back arrow and the text "Назад". The main heading is "Загрузите документы". Below it, a section titled "Сведения о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации" is followed by instructions: "Добавьте файлы со сведениями о реализации образовательных программ в формате rar, zip, pdf или sig". A file upload area shows a ZIP archive named "Архив ZIP - WinRAR" with a size of "0 КБ" and buttons for "Удалить" and "Скачать". A dashed box contains the text "Перетащите файлы или выберите на компьютере" and a "Выбрать файлы" button with a red arrow pointing to it. Below this, it says "Можно выбрать ещё 9 файлов на 1024.0 МБ" and a blue "Продолжить" button with a red arrow pointing to it.

Необходимо выбрать аккредитационный орган из справочника – в зависимости от адреса места нахождения заявителя.

The screenshot shows a web interface for selecting an accreditation organization. At the top left, there is a back arrow and the text "Назад". The main heading is "Выберите аккредитационный орган". Below it, the text reads "На территории, где расположена образовательная организация". A search box contains the text "Аккредитационный орган" and "Министерство образования Московской области" with a close button. Below the search box, the selected organization's details are shown: "Выбранное подразделение", "Название: Министерство образования Московской области", "Адрес: 143401, Московская область, Г.О. КРАСНОГОРСК, Г КРАСНОГОРСК, Б-Р СТРОИТЕЛЕЙ, Д. 7", and "Телефон: 8(498)602-1121". At the bottom, there is a blue "Продолжить" button with a red arrow pointing to it.

Льгот при оплате госпошлины для данного сценария не предусмотрено.

The screenshot shows a web interface for a payment exemption question. At the top left, there is a back arrow and the text "Назад". The main heading is "Освобождены ли вы от уплаты госпошлины?". There are two radio button options: "Да, перейти к подписанию" and "Нет, перейти к оплате". A red arrow points to the "Нет, перейти к оплате" option.

Пошлина может быть оплачена заявителем заранее или по квитанции на ЕПГУ.

[← Назад](#)

### Выберите способ оплаты госпошлины

По квитанции >

**Ранее оплаченная пошлина** ←>

Если вы уплатили госпошлину ранее, но услугу не получили, можете использовать оплаченную пошлину


В случае, если пошлина оплачена заранее, необходимо указать данные платежного поручения.

[← Назад](#)

### Укажите данные о платёжных поручениях

**Платёжное поручение 1**

Номер  
150054

Дата  
01.04.2024 

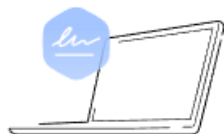
Сумма, ₽  
35000

УИН  
1324987982654987984564564

[Добавить платёжное поручение](#)

**Перейти к подписанию** ←

Загруженный в систему комплект документов подписывается ЭП руководителя организации/ИП. Подписать комплект документов подписью неуполномоченного лица система не позволит. Требования к ЭП установлены постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».



#### Документы нужно подписать УКЭП с компьютера

Подписание происходит в браузере. Сертификат УКЭП хранится в памяти компьютера или на съёмном носителе. Если его ещё нет, получить можно в аккредитованном удостоверяющем центре

**Продолжить** ←

[← Назад](#)





## Подпишите документы с помощью УКЭП

Проверьте документы и подпишите электронной подписью


[Как подписать документы УКЭП](#)

[На что обратить внимание при подписании УКЭП](#)

### Документы на подпись


 ZIP	Архив ZIP - WinRAR 0 Кб	<a href="#">Скачать</a>
 PDF	req_preview 38 Кб	<a href="#">Скачать</a>
 XML	req 0 Кб	<a href="#">Скачать</a>
 XML	application 8 Кб	<a href="#">Скачать</a>

Нажимая «Подписать», вы подтверждаете, что проверили все подписываемые документы

[Подписать](#) 

## Выберите сертификат для подписания документа ×

### Действующие сертификаты


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ"  [>](#)


Казначейство России

13.11.2023 – 05.02.2025

После подписания ЭП заявление и комплект документов будут направлены в выбранный аккредитационный орган для предоставления услуги.

## Заявление отправлено

 **Министерство образования Московской области**  
143401, Московская область, Г.О. КРАСНОГОРСК, Г  
КРАСНОГОРСК, Б-Р СТРОИТЕЛЕЙ, Д. 7

 Срок указания услуги — до 20 рабочих дней

### Что дальше

Уведомление о государственной аккредитации, с ссылкой на реестровую запись придёт в личный кабинет

[В личный кабинет](#)


После направления заявления оно отобразится в личном кабинете заявителя со статусом «Заявление получено ведомством».

[← Назад](#)

**Государственная аккредитация образовательной деятельности** [Действия](#) ⋮

№ 4117144848

---

 **Заявление получено ведомством** Сегодня в 12:45

Рособрнадзор

Сообщение доставлено

---

[Показать историю](#)

На любом этапе подачи заявления вплоть до направления его в ведомство – заявитель может вернуться на более ранние этапы подачи с помощью кнопки «Назад».

[← Назад](#)

Заявитель может подать заявление на государственную аккредитацию одновременно с подачей заявления на предоставление лицензии или подать заявление как лицензиат.

## Государственная аккредитация в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ

Для идентификации необходимо выбрать наличие государственной аккредитации у заявителя.

[< Назад](#)

**Имеется ли у вас государственная аккредитация на образовательную деятельность?**

Да



Нет



На выбор доступно 4 сценария подачи заявления. Рассмотрим подачу заявления в связи с государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ.

[< Назад](#)

**Что хотите сделать?**

Оформить аккредитацию ранее не аккредитованных программ



Оформить временную аккредитацию



Получить выписку



Исправить ошибки



В системе будут указаны необходимые документы, сроки оказания услуг, стоимость, необходимые действия и результат оказания услуги.

[← Назад](#)

### Что нужно для подачи заявления


- Данные вашей организации
- Сведения по образовательным программам для переоформления
- Сканы сведений о реализации образовательных программ для переоформления

**Срок оказания услуги**  
20 рабочих дней

**Стоимость**  
до 100 000 Р

**Подпись**  
Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП)

**Результат**  
Уведомление о внесении изменений в реестре и ссылка на реестровую запись придут в личный кабинет


[Перейти к заявлению](#) 

Данные по наименованию, адресам, почте, сайту и телефону заявителя заполняются аналогично с заявлением о предоставлении государственной аккредитации.

В случае необходимости изменений в филиал организации, заявителю необходимо выбрать «Нет» в чек-боксе.

[← Назад](#)

### Хотите внести изменения по основной организации?

Да  [>](#)

Нет [>](#)

В случае, если изменения в реестр планируются в части основных общеобразовательных программ, заявителю необходимо выбрать «Да» в чек-боксе и заполнить по ним информацию аналогичную заполняемой при предоставлении аккредитации.

[← Назад](#)

**Хотите указать сведения по основным общеобразовательным программам?**

Да



Нет



[← Назад](#)

**Укажите информацию по основным общеобразовательным программам, заявляемым для государственной аккредитации**

Программа 1

Уровень образования



Программа



Ссылка на программу

Количество обучающихся в очной форме

Количество обучающихся в очно-заочной форме

Количество обучающихся в заочной форме

Количество обучающихся по всем формам обучения

[Добавить программу](#)

[Продолжить](#)



В случае, если изменения в реестр планируются в части профессиональных образовательных программ, заявителю необходимо выбрать «Да» в чек-боксе и заполнить по ним информацию аналогичную заполняемой при предоставлении аккредитации.

[← Назад](#)

**Хотите указать сведения по основным профессиональным образовательным программам?**

Да



>

Нет

>

[← Назад](#)

**В отношении чего подаётся заявление на государственную аккредитацию?**

Направлений подготовки, специальностей, профессий

Укрупнённых групп специальностей, профессий и направлений >

Областей образования >

Областей профессиональной деятельности >

Видов профессиональной деятельности >

[← Назад](#)

**Укажите информацию по основным профессиональным образовательным программам**

**Программа 1**

Уровень образования



Код и наименование профессии, специальности и направление подготовки



Наименование ОП

Ссылка на программу, ФОС с ключами ответов

Количество обучающихся на старшем курсе в очной форме

Количество обучающихся на старшем курсе в очно-заочной форме

Количество обучающихся на старшем курсе в заочной форме


Количество обучающихся на старшем курсе по всем формам обучения

Добавить программу

В настоящее время форматно-логического контроля при обработке ответов в чек-боксах не предусмотрено, и в случае, если заявитель указал данные неверно – ему необходимо будет отказать в оказании услуги на этапе обработки заявления в АКНД ПП.

[← Назад](#)

**У вас есть лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным программам?**

Да  [>](#)


Нет [>](#)

В случае наличия у заявителя филиала, в котором реализуются указанные выше программы, сведения о нем вносятся в систему.

[← Назад](#)

**Хотите добавить сведения о филиале?**

Да [>](#)

Нет  [>](#)

Далее система предложит заявителю указать ряд ссылок на необходимые при подаче заявления данные. При наличии запрошенных данных заявителю необходимо указать ссылку на размещенные на сайте документы аналогично с заявлением о предоставлении государственной аккредитации.

Для подачи документов заявителю необходимо загрузить заявление и сведения о реализации образовательных программ по установленной форме

[← Назад](#)


**Загрузите документы**

Сведения о реализации образовательных программ, по которым вносятся изменения

---


Добавьте файлы со сведениями о реализации образовательных программ в формате rar, zip, pdf или sig

---

 Архив ZIP - WinRAR | 0 Кб [Удалить](#)  
[Скачать](#)

Перетащите файлы или выберите на компьютере  
[Выбрать файлы](#)

Можно выбрать ещё 9 файлов на 150.0 Мб

[Продолжить](#) 

Необходимо выбрать аккредитационный орган из справочника – в зависимости от адреса места нахождения заявителя.

[← Назад](#)

### Выберите аккредитационный орган

На территории, где расположена образовательная организация

Аккредитационный орган

Министерство образования Московской области ×

**Выбранное подразделение**

**Название:** Министерство образования Московской области


**Адрес:** 143401, Московская область, Г.О. КРАСНОГОРСК, Г КРАСНОГОРСК, Б-Р СТРОИТЕЛЕЙ, Д. 7


**Телефон:** 8(498)602-1121

Оплата пошлины и подписание комплекта документов происходит аналогично с заявлением о предоставлении государственной аккредитации.

После подписания заявление будет направлено в аккредитационный орган, в ЛК заявителя на ЕПГУ появится запись «Заявление получено ведомством».

### Заявление отправлено

 Министерство образования Московской области  
143401, Московская область, Г.О. КРАСНОГОРСК, Г  
КРАСНОГОРСК, Б-Р СТРОИТЕЛЕЙ, Д. 7

 Срок указания услуги — до 20 рабочих дней

**Что дальше**

Уведомление о внесении изменений в реестре, с ссылкой на реестровую запись, придёт в личный кабинет

[В личный кабинет](#)