



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.01.2025 № 41/к

Об утверждении Положения  
о Региональном центре обработки информации  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного  
профессионального образования Самарской области  
«Региональный центр мониторинга в образовании»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Региональном центре обработки информации государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании».

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 25.01.2019 № 37-р «Об утверждении Положения о Региональном центре обработки информации Самарской области».

Врио заместителя министра  
образования Самарской области

И.В. Окуленко

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
министерства образования  
Самарской области  
от 22.11.2025 № 41-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Региональном центре обработки информации**  
**Государственного бюджетного учреждения дополнительного**  
**профессионального образования Самарской области**  
**«Региональный центр мониторинга в образовании»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения деятельности Регионального центра обработки информации государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦОИ, РЦМО), обеспечивающего информационное, организационное и технологическое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Самарской области (далее – ГИА) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения

государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

приказ Рособрнадзора от 11.08.2022 № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных

материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании актуальных методических материалов по подготовке, проведению и обработке материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в региональных центрах обработки информации, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в текущем учебном году.

В части информационной безопасности РЦОИ руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом ФСТЭК России от 31.08.2010 № 489 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования», приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну», приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством

Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности», приказом ФСБ России от 09.02.2005 № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)».

1.2. РЦОИ является структурным подразделением РЦМО.

1.3. РЦОИ возглавляет руководитель РЦОИ, назначенный на должность и освобождаемый от занимаемой должности директором РЦМО по согласованию с министерством образования Самарской области.

1.4. Руководитель РЦОИ подчиняется непосредственно директору РЦМО.

1.5. Режим работы РЦОИ определяется руководителем РЦОИ по согласованию с директором РЦМО.

1.6. В своей деятельности РЦОИ руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами, инструкциями и рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, министерства образования Самарской области, документами и материалами Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», локальными актами РЦМО, настоящим Положением.

1.7. РЦОИ работает в помещениях, исключающих возможность доступа посторонних лиц в эти помещения и распространения информации ограниченного доступа, оснащенных соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющих обеспечить защиту персональных данных.

1.8. Помещения РЦОИ оснащаются средствами видеонаблюдения.

1.9. Работа в РЦОИ производится при наличии аттестата соответствия требованиям информационной безопасности.

## 2. Задачи и функции РЦОИ

Основными функциями РЦОИ являются:

2.1. Организационное, техническое и технологическое обеспечение проведения ГИА на территории Самарской области.

2.2. Обработка экзаменационных работ участников экзаменов.

2.3. Технологическое и организационное обеспечение организации проверки предметными комиссиями Самарской области экзаменационных работ (далее – ЭР), выполненных участниками экзаменов.

2.4. Технологическое и организационное обеспечение рассмотрения апелляций участников экзаменов.

В период организации, подготовки и проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

2.5. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области с использованием специализированных программных средств, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы (далее – РИС) и взаимодействие с федеральной информационной системой (далее – ФИС) обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования.

2.6. Обеспечение деятельности по формированию РИС, а также взаимодействию с ФИС.

2.7. Обеспечение технического функционирования и эксплуатации РИС.

2.8. Обеспечение работоспособности защищенных каналов связи для взаимодействия РИС/ФИС, территориальных управлений министерства образования Самарской области.

2.9. Обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС; в соответствии с требованиями к информационной безопасности при работе с персональными данными и иной информацией ограниченного доступа.

2.10. Обеспечение возможности обмена информацией об обработке результатов участников экзаменов, содержащейся в РИС с ФИС для проведения централизованной проверки ЭР единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) (информационный обмен при взаимодействии ФИС и РИС, передача бланков итоговых сочинений для размещения на официальном информационном портале ЕГЭ, передача по решению ОИВ результатов проверки ЭР и образов ЭР для ознакомления участников экзаменов).

2.11. Организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки ЭР ЕГЭ во взаимодействии с ФЦТ.

2.12. Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС.

2.13. Информационное обеспечение работы Президиума государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), министерства образования Самарской области, территориальных управлений министерства образования Самарской области, образовательных организаций в части организации и проведения ГИА.

2.14. Обеспечение информационно-технологического взаимодействия с пунктами проведения экзаменов (далее – ППЭ) на всех этапах подготовки и проведения ГИА.

2.15. Обеспечение технологического и информационного взаимодействия с ФЦТ.

РЦОИ на разных этапах подготовки и проведения ГИА выполняет следующие задачи:

2.15.1. В подготовительный период РЦОИ обеспечивает организацию обучения специалистов системы образования Самарской

области, привлеченных к организации и проведению ГИА;

формирование РИС, и внесение сведений в ФИС согласно плану-графику предоставления информации в ФИС/РИС;

расчет и внесение в РИС сведений о заказе экзаменационных материалов ЕГЭ;

технологическое и информационное сопровождение итогового сочинения (изложения) при помощи специализированных программных средств;

технологическое и информационное сопровождение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;

формирование вариантов, тиражирование и комплектование контрольных измерительных материалов для участников ГИА 9 классов при помощи необходимого программного обеспечения, в случае использования в ППЭ бумажной технологии;

хранение и выдача членам ГЭК контрольных измерительных материалов для участников ГИА 9 классов, в случае использования в ППЭ бумажной технологии;

комплектование и распределение бумажных экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ЕГЭ по ППЭ (для ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях);

планирование необходимого числа членов ГЭК, сотрудников РЦОИ, и выдачи им ключей шифрования (токенов);

планирование графика работы предметных комиссий (далее – ПК) (совместно с председателями ПК);

планирование необходимого числа работников ситуационного информационного центра Самарской области для охвата 100% аудиторий.

2.15.2. В период проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

автоматизированное распределение участников экзамена и организаторов по аудиториям ППЭ;



прием и учет материалов ГИА, в том числе ЭМ в зависимости от схемы доставки ЭМ в Самарской области;

получение ЭР ГИА, отсканированных изображений ЭР для последующей обработки;

обработку бланков ГИА по всем учебным предметам, по которым проводится ГИА, машиночитаемых форм ППЭ, и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам, файлов ответов участников по информатике;

информационное сопровождение работы ГЭК, ПК, апелляционных комиссий (далее – АК), ППЭ, министерства образования Самарской области, территориальных управлений министерства образования Самарской области, образовательных организаций;

организационное сопровождение работы ПК в период проверки ответов на задания ЭР с развернутым ответом;

прием результатов ГИА от уполномоченной организации по завершении проведения централизованной проверки ЭР ГИА;

передачу в ГЭК данных о результатах ГИА по завершении проверки ЭР участников экзамена, в том числе полученных от уполномоченной организации результатов централизованной проверки ЭР ГИА;

размещение образов бланков и результатов ГИА 11 классов для ознакомления на федеральном портале и размещение образов бланков и результатов ГИА 9 классов для ознакомления на региональном ресурсе;

размещение результатов ГИА для ознакомления с использованием информационно-коммуникационных технологий;

прием от АК соответствующей информации по апелляциям;

передачу в АК для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами распечатанных изображений ЭР, электронных носителей, содержащих файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников экзамена, протоколов устных ответов участников, сдававших

государственный выпускной экзамен в устной форме, копий протоколов проверки экзаменационных работ ПК;

обработку результатов участников ГИА (автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА по решению АК и ГЭК);

обеспечение доступа к информации, содержащейся в РИС, а также защита информации с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, специализированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов;

сбор и анализ информации о ходе проведения ЕГЭ ситуационным информационным центром Самарской области;

выполнение иных функций в соответствии с технологией проведения ГИА.

#### 2.15.3. В период анализа и подведения итогов РЦОИ:

осуществляет подготовку информационно-аналитических и статистических материалов по согласованию с министерством образования Самарской области;

осуществляет взаимодействие с министерством образования Самарской области по предоставлению информации об участниках ГИА, попавших в «зону риска»;

разрабатывает и представляет в министерство образования Самарской области предложения по вопросам совершенствования региональной модели проведения ГИА.

### 3. Права и обязанности

Руководитель РЦОИ вправе участвовать в разработке локальных актов и других документов по вопросам РЦОИ.

Деятельность работников РЦОИ регулируется инструкциями, которые разрабатываются руководителем РЦОИ на основе методических материалов по подготовке, проведению и обработке материалов ГИА.

#### **4. Ответственность работников РЦОИ**

4.1. Работники РЦОИ обеспечивают своевременное и качественное выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с основными функциями РЦОИ, инструкциями, распоряжениями и указаниями руководителя РЦОИ.

4.2. Работники РЦОИ имеют право на:

создание организационно-технических условий для исполнения возложенных на них обязанностей;

запрос в установленном порядке и получение необходимой для осуществления своих функций информации и материалов;

гарантию иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель РЦОИ несет ответственность за выполнение возложенных на РЦОИ функций.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на работника РЦОИ обязанностей и распоряжений должностных лиц, за действия или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, за несоблюдение установленных требований по обеспечению информационной безопасности, а также за несохранение конфиденциальной и служебной информации, либо разглашение конфиденциальных сведений работник РЦОИ несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.