

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования Самарской области  
«Региональный центр мониторинга в образовании»

**ПРИНЯТО**

на заседании совета Центра  
РЦМО

Протокол от «9» января 2024г. №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом РЦМО  
от 10.01.2024 № Г-уд



**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации**

Разработчики программы:

*Богдан Т.В.*

*Пинчук А.В.*

*Меднова С.Т.*

Самара 2024

## **1. Пояснительная записка**

Дополнительная профессиональная программа (далее – ДПП) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Положением о порядке приема (отчисления) на обучение по дополнительной профессиональной программе в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании», утвержденным приказом РЦМО от 14.01.2022 № 5-од.

**Цель обучения** – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Категория слушателей** - лица, имеющие или получающие высшее образование или среднее профессиональное образование.

**Срок обучения** – срок освоения ДПП не может быть менее 18 часов, из которых для кандидатов в эксперты предметных комиссий практические занятия по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету должны составлять не менее чем 18 часов. Для технических работников РЦОИ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

**Режим занятий** - максимальная учебная нагрузка составляет 8 часов в день.

**Форма обучения** – очная, очно-заочная, заочная. При реализации ДПП в РЦМО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Материально-техническое обеспечение** ДПП должно соответствовать современным требованиям и создавать условия для применения современных образовательных технологий.

**Характеристика компетенций**, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения дополнительной профессиональной программы:

- обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков специалистов в связи с постоянно повышающимися требованиями к их квалификации;

- уметь применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- уметь использовать в работе нормативные документы и инструкции, регламентирующие процедуру проверки и оценки ответов выпускников на задания с развернутым ответом;

- знать структуру, содержание КИМ и критерии оценивания выполнения заданий с развернутым ответом по предмету;

- владеть методикой проверки и оценки выполнения заданий с развернутым ответом (в соответствии с критериями, разработанными федеральной предметной комиссией);

- владеть технологией заполнения протоколов проверки заданий с развернутым ответом;

- проводить аккредитационную экспертизу в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

- оформлять результаты аккредитационной экспертизы;

- владеть технологией обработки материалов ГИА;

- соблюдать информационную безопасность и технику безопасности;

- знать совокупность средств, способов и методов деятельности, направленных на реализацию системного администрирования;

- обслуживать программный комплекс;

- обеспечивать корректное функционирование программного обеспечения и систем автоматизации при соблюдении правил эксплуатации и безопасности;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

**Организационно-педагогические условия:**

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

- аудиторные занятия проводятся в виде лекций. На лекциях применяются различные методы изложения материала: лекция-беседа. Слушатели должны

быть обеспечены рабочими местами (столы, стулья), чистыми листами для записей, ручками для лекционных занятий;

- занятия проводятся с использованием программного комплекса;
- учебные материалы не предусматривают выдачу специализированного раздаточного материала для проведения лекционных либо практических занятий. Тем не менее, при проведении всех занятий по каждому модулю рекомендуется наличие у слушателей инструктивно-методических материалов федерального/регионального уровня по соответствующей теме;
- модульная учебная среда Moodle как основное средство передачи «кейсов» при организации дистанционного обучения;
- использование средств коммуникации и образовательных ресурсов сети Интернет, а также осуществление технической поддержки учебного процесса при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателя;
- мультимедийное оборудование для работы с презентациями;
- при проведении практических занятий каждый слушатель обеспечивается рабочим местом с персональным компьютером с установленным на нем соответствующим программным обеспечением, логином и паролем для входа в программную среду;
- обеспечение доступности обучения для слушателей, имеющих ограничения возможностей здоровья, в том числе временные.

#### **Задачи ДПП:**

- актуализировать знания нормативно-правовых основ с учетом вступивших в силу новых нормативных правовых актов;
- сформировать навыки и умения в области проведения аккредитационной экспертизы в отношении основных общеобразовательных программ, реализуемых образовательными организациями, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- конкретизировать профессионально значимые личностные качества эксперта, этические аспекты экспертизы;
- отработать механизм проведения аккредитационной экспертизы, последовательность действий эксперта по оценке содержания и качества подготовки обучающихся по образовательной программе;
- сформировать единое представление о методике оценивания заданий с развернутым ответом по предмету на основе разработанных критериев;
- сформировать алгоритм оформления протокола проверки заданий с развернутым ответом;
- сформировать единое представление о методике оценивания заданий с развернутым ответом по предмету на основе разработанных критериев;

- сформировать алгоритм оформления протокола проверки заданий с развернутым ответом;

- обучить слушателей работе с программным комплексом «Ihora TestReader»;

- сформировать навыки обработки экзаменационных материалов ГИА;

- формировать представление об основах режима информационной безопасности, а также режима безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.

Самостоятельная работа включает в себя изучение материалов с применением специальных образовательных комплектов, учебно-методических материалов (кейсов), удаленный доступ к которым осуществляется через ввод персонального логина и пароля при авторизации на учебном портале в сети Интернет.

#### **Учебно-методическое обеспечение ДПП:**

по каждой дисциплине (модулю) в электронной и/или бумажной форме приводятся сведения об используемых в учебном процессе учебных материалах

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах.

Образовательная организация, реализующая ДПП, обеспечивает организацию и проведение текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений слушателей.

Образовательная организация, реализующая ДПП, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений, и итогового контроля демонстрируемых конечных результатов (дополнительных профессиональных компетенций, аспектов профессиональных компетенций).

По результатам итогового контроля формируется оценочное суждение о степени достижения конечных образовательных результатов программы в формате: «Зачет/незачет».

После успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается удостоверение, подтверждающее получение дополнительного профессионального образования в объеме, определенном учебным планом и календарным учебным графиком. Квалификация, указываемая в документе об обучении (удостоверении), дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.