

## Порядок проведения НИКО

### Термины и сокращения

НИКО - Национальные исследования качества образования.

Федеральный организатор НИКО - организация-координатор проведения исследований.

ОИВ субъекта Российской Федерации или ОИВ - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

Региональный координатор ОИВ - специалист, назначенный ОИВ для координации процедур исследований на региональном уровне.

ОО - образовательные организации.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО - директор ОО или назначенный им ответственный за взаимодействие с ОИВ и проведение исследования в ОО.

Организатор в аудитории - сотрудник ОО, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - специалист ОИВ, курирующий вопросы федерального государственного контроля качества образования (ФГККО) в субъекте Российской Федерации, специалист ОИВ, курирующий вопросы оценки качества образования. Могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования, заместители директоров общеобразовательных организаций.

ФИС ОКО - Федеральная информационная система оценки качества образования. (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), предназначенная для обмена данными между участниками НИКО (региональными координаторами и ОО) и Федеральным организатором НИКО.

### Общие положения

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования.

Мероприятия НИКО проводятся на выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя

результатов участников в привязке к ФИО для предоставления результатов родителям и выставления положительных отметок участникам.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

### **Организация процедур исследований**

Для координации мероприятий в рамках НИКО орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ субъекта Российской Федерации или ОИВ), назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории субъекта Российской Федерации (регионального координатора ОИВ).

Для проведения процедур исследования в каждой из ОО, в которой проводится НИКО, должен быть назначен организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО.

Региональным координаторам НИКО и организаторам, отвечающим за проведение исследования в каждой ОО, предоставляется доступ в личный кабинет в ФИС ОКО для обмена информацией с Федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в аудитории, в которой находятся участники исследования, обязательно должны присутствовать организатор и независимый наблюдатель, возможно присутствие общественных наблюдателей, а также использование видеонаблюдения. Для выполнения технических действий, связанных с проведением исследования должны быть привлечены технические специалисты.

Результаты исследования доступны в личных кабинетах регионального координатора и организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО.

## Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах

### Общее описание технологии

Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах основана на компьютерном тестировании с использованием электронных форм с интерактивными элементами для ввода ответов.

Задания диагностической работы и вопросы анкеты демонстрируются участнику исследования на экране компьютера в системе компьютерного тестирования. Ввод ответов осуществляется на компьютере.

Во время выполнения участником заданий на компьютере предполагается использование сети Интернет. В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет и удовлетворяющие описанным ниже условиям (см. Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО), размещенные в некоторой, специально освобожденной на время проведения НИКО, аудитории. Исследование не обязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовзый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий.

Таблица 1.1. Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	<p><b>Операционная система*:</b> Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.</p> <p><b>Процессор:</b>  Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,  Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.</p> <p><b>Оперативная память:</b>  Минимальный объем: от 2 ГБайт,  Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 10 Гб.</p> <p><b>Прочее оборудование:</b>  Манипулятор «мышь».  Клавиатура.  Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.</p> <p><b>Дополнительное ПО:</b> Яндекс.Браузер.</p> <p><b>Требуется доступ к сети Интернет.</b></p>

Организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО скачивает файл, в котором находится ссылка для доступа в систему компьютерного тестирования, а также логины и пароли участников (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

В рамках исследования его участники выполняют на компьютерах диагностические задания в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Проверка ответов участников исследования проводится дистанционно экспертами по оцениванию диагностических заданий. Федеральным организатором исследования привлекаются эксперты по оцениванию диагностических заданий.

Экспертами по оцениванию диагностических заданий могут быть педагогические работники, рекомендованные ОИВ, имеющие опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

Каждый эксперт по оцениванию диагностических заданий проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура аттестации заключается в том, что эксперт по оцениванию диагностических заданий оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта по оцениванию диагностических заданий с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт по оцениванию диагностических заданий получает доступ к проверке всех работ.

На заключительном этапе Федеральный организатор, региональные координаторы ОО обеспечиваются статистическими отчетами по результатам исследования.

### **Порядок подготовки исследования**

#### **Основные этапы подготовки исследования**

- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ;
- согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;
- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОО;
- консультирование ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ и на уровне ОО;
- назначение экспертов по оцениванию диагностических заданий;
- консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий.

### **Назначение ответственных за проведение процедур исследования**

ОИВ субъекта Российской Федерации назначает для организации процедур исследования на территории данного субъекта Российской Федерации организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО, на уровне ОИВ (регионального координатора НИКО).

В каждой ОО, участвующей в исследовании, назначается организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО, с учетом резерва и организаторы в аудиториях. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Кроме того, ОИВ должен обеспечить назначение независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), которые будут направлены в ОО. В ОО направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.

ОИВ субъекта Российской Федерации – участника исследования, рекомендует экспертов по оцениванию диагностических заданий для осуществления проверки ответов на задания из числа педагогических работников, имеющих опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

### **Согласование выборки образовательных организаций**

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

- получение от Федерального организатора НИКО предварительного списка ОО;
- согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;
- предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 6 и 8 классах в ОО;
- окончательное формирование Федеральным организатором НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору ОИВ.

### **Консультирование организаторов исследования**

Консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования в режиме вопрос-ответ проводится дистанционно через ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый организатор может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем организаторам.

Также консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования проводится посредством почты [helpfisoko@fioco.ru](mailto:helpfisoko@fioco.ru).

### **Консультирование экспертов**

Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый эксперт может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам.

Также консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством почты [helpfisoko@fioco.ru](mailto:helpfisoko@fioco.ru).

### **Порядок проведения процедур исследования**

Этапы проведения процедур исследования:

- выполнение диагностических заданий и анкетирование участников;
- заполнение форм с контекстными данными об участниках и электронных протоколов.

### **Выполнение диагностических заданий и анкетирования участников**

Длительность выполнения участником диагностической работы вместе с заполнением анкеты – **90 минут**.

В ОО с большим количеством участников возможно проведение НИКО в две сессии в рамках даты, указанной в Плане-графике. Важно организовать процесс так, чтобы не нарушить соблюдение конфиденциальности материалов исследования, исключить возможность общения и обсуждения заданий участниками между сессиями.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами. Организатором в аудитории может быть представитель администрации или учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, должен проверить с помощью технического специалиста соответствие компьютеров техническим требованиям для проведения исследования НИКО, а также наличие подключения каждого компьютера к сети Интернет, обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО, распределяет участников по аудиториям.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО скачивает реквизиты доступа (логин и пароль) для участников к материалам для выполнения диагностической работы и анкетирования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) и передает организаторам в аудитории.

Не позднее, чем за 30 минут до начала исследования в ОО прибывают направленные

ОИВ независимые наблюдатели.

Для каждой аудитории заполняется бумажный протокол проведения, в котором записывается ФИО участников в таблице рядом с логином участника.

Организатору, отвечающему за проведение исследования в каждой ОО, передаются заполненные бумажные протоколы проведения, в которых установлено соответствие между ФИО участников и логинами участников. Образовательная организация принимает решение о хранении у себя бумажных протоколов с привязкой к ФИО. Федеральному организатору НИКО бумажные протоколы с привязкой к ФИО **не передаются**.

По окончании процедуры исследования, в тот же день организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО, заполняет электронный протокол проведения.

#### **Заполнение форм с контекстными данными и электронных протоколов**

В форме заполняются контекстные данные об ОО и классах - участниках исследования. **Персональные данные не передаются**.

В электронный протокол заранее вставлены идентификаторы участников (логины) процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;
- отметка по предмету «Русский язык» за предыдущий учебный год;
- отметка по предмету «Математика» за предыдущий учебный год;
- класс (номер и буква).

**Проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО; классных руководителей, обучающиеся которых принимают участие в НИКО; экспертов по оцениванию диагностических заданий; представителя администрации ОО (директор или заместитель директора по воспитательной работе).**

Анкетирование организаторов процедур исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах; классных руководителей, обучающиеся которых принимают участие в НИКО; экспертов по оцениванию диагностических заданий; представителя администрации ОО (директор или заместитель директора по воспитательной работе) проводится с целью сбора мнений участников исследования о возможности использования результатов исследования для повышения качества образования, а также для получения дополнительной информации об особенностях проведения процедуры исследования, важной с точки зрения интерпретации полученных результатов.

При проведении анкетирования **исключаются персональные данные** участников. Рассылка и сбор анкет осуществляется в электронном виде с помощью ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

**Порядок подведения итогов исследования**

Результаты исследования доступны в личном кабинете организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО. С помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами.

Результаты исследования доступны в личном кабинете регионального координатора в ФИС ОКО.