

Принято
Советом Центра
протоколом от 28.01.19 № 2



Ж.В. Гудкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального образования Самарской области
«Региональный центр мониторинга в образовании»
(далее – Положение)

1. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Самарской области от 08.06.2011 № 104-од «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО).

Настоящее Положение определяет виды и порядок предоставления РЦМО платных услуг и не регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг.

РЦМО вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Услуги оказываются РЦМО за плату, размер которой целиком покрывает издержки РЦМО на их оказание.

Перечень услуг, оказываемых за плату, и размер такой платы, а также изменения в перечне услуг, оказываемых за плату, и размер платы утверждаются приказом учреждения по согласованию с министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство).

Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

РЦМО обязан своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне таких услуг и размере платы за их оказание.

2. Перечень видов платных услуг:

создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
оказание консультационных, информационных, экспертных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности (в том числе через Интернет);
организация и проведение тестирования учащихся образовательных организаций;
организация и проведения экспертизы уровня подготовки учащихся;
организация и проведение социопсихологических исследований;
рецензирование учебных, учебно-методических и дидактических пособий, программ;
оказание услуг по копированию, сканированию, распечатке документов;
оказание услуг по проведению, организации и обслуживанию ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, круглых столов, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;
подготовка, тиражирование и реализация планов и программ, пособий по основным направлениям деятельности РЦМО, других учебно-методических разработок;
организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий.

3. РЦМО самостоятельно определяет возможность оказания услуг за плату в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

4. Для осуществления платной деятельности РЦМО:

определяет перечень видов платных услуг,
осуществляет расчет размера платы за оказываемые платные услуги;
издает приказ об утверждении перечня видов платных услуг и их стоимости, согласованный с министерством;
заключает договоры на оказание платных услуг.

5. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение РЦМО, учитываются на отдельном балансе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Оплата услуг производится в безналичном расчете на лицевой счет РЦМО.

7. Оплата производится после подписания акта выполненных работ.

8. Контроль за исполнением настоящего Положения возложен на директора РЦМО.